

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ครั้งที่ 1

วันที่ 9 ก.ค. 2563

ประเด็นที่ 2 ด้านการวิจัย

หัวข้อ “เขียนบทความวิจัยอย่างไรให้ได้ลงตีพิมพ์ในวารสาร”

ณ ห้องประชุมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ข้อมูลแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
1.	อาจารย์ ดร.ทินกร พูลพุด	การเขียนบทความวิจัยเป็นการย่อผลงานวิจัยที่มีเนื้อหาสาระตามกรอบและรูปแบบของการวิจัยที่สามารถบ่งบอกถึงผลการวิจัยที่ค้นพบตามรูปแบบของการวิจัย
2.	อ. ดร. ประกายใจ อรจันทร์	-เป็นเอกสารทางวิชาการประเภทเดียวกับรายงานการวิจัยแต่มีลักษณะต่างจากรายงานการวิจัย มีความยาวจำกัด จำนวนหน้าน้อยกว่าการทำวิจัย ทำขึ้นเพื่อนำเสนอในวารสาร -เป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัย -เป็นการสรุปงานวิจัยที่สมบูรณ์
3.	อ.เกศินี บัวดิศ	ก่อนอื่น ๆ ต้องบอกว่าที่มาของการเขียนบทความวิจัย abstract หรือ บทคัดย่อ ต้องมาจากงานวิจัยที่ผู้วิจัยทำเสร็จสิ้นแบบสมบูรณ์จนกระทั่ง เสร็จบทที่ 5 แล้วนำมาเขียนทำตั้งแต่ การตั้งชื่อเรื่อง หัวข้อ ขอบเขตของงานวิจัย หรือ กลุ่มเป้าหมาย จนกระทั่งลงลึกไปถึงวิธีดำเนินงาน ในงานของกระบวนการวิจัย เก็บข้อมูล การวิเคราะห์ จนกระทั่งไปถึง การอภิปรายผลในบทที่ 5 ในแนวทางนี้ ตามหลักการมีทางในการเขียนบทความวิจัย มีแนวทางในการเขียนสำหรับเพื่อ

	<p>เผยแพร่ลงในวารสาร หรือ Journal หรือ journal ต่างประเทศ</p> <p>บทคัดย่อ (Abstract) เป็นส่วนที่เขียนสรุปสาระสำคัญของงานวิจัยทั้งหมด เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจภาพรวมการศึกษาของงานวิจัย การเขียนบทคัดย่อควรใช้ข้อความสั้น กระชับและกระชับ (concision) มีความถูกต้อง (precision) และมีความชัดเจน (clarity) บทคัดย่อควรเขียนเรื่องสำคัญ ๆ ที่เป็นประเด็นที่น่าสนใจ ควรประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none">1) ที่มาของความสำคัญที่เกี่ยวข้องของงานวิจัย ควรเขียนไม่เกิน 1 หน้า หรือขึ้นอยู่กับผลของการอภิปรายในงานวิจัยนั้น ๆ2) วัตถุประสงค์ ควรระบุวัตถุประสงค์ของงานวิจัยให้ชัดเจน และอาจใส่ขอบเขตของเนื้อหางานวิจัย เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจว่างานวิจัยต้องการทราบอะไร วัตถุประสงค์ในการเขียน ควร มีไม่เกิน 3 ข้อ และควรใช้ คำว่า เพื่อ3) ระบุขั้นตอนวิธีการดำเนินการวิจัย กลุ่มตัวอย่าง จำนวน ตัวอย่าง วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล ช่วงเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูล หรือข้อมูลสมมติฐานอื่นใดที่สำคัญต่องานวิจัย4) ผลการศึกษา ระบุข้อค้นพบ (ผลการวิจัย) จากงานวิจัยที่โดดเด่นที่สุด ควรเลือกข้อมูลที่สำคัญมากที่สุดจากงานวิจัย โดยสัมพันธ์กับคำสำคัญจากชื่อเรื่องด้วย5) สรุปผลการวิจัย สรุปรวบยอดผลการวิจัยและข้อเสนอแนะเชิงนโยบายหรือวิธีการปฏิบัติประเด็น ซึ่งมีไว้เพื่อให้ผู้อ่านสามารถนำไปปฏิบัติได้โดยการบอกกับผู้อ่านว่าความรู้ที่ได้จากการศึกษาของผู้วิจัยจะช่วยกลุ่มเป้าหมายที่ศึกษาได้อย่างไร หรือมีประสิทธิภาพ
--	--

	<p>และ/หรือ มีคุณค่าอย่างไร นอกเหนือจากองค์ประกอบข้างต้นแล้วผู้เขียนอาจเพิ่มเติมส่วนข้อเสนอแนะ หรือสิ่งควรต่อยอดเพิ่มเข้าไปได้หากเห็นสมควร</p> <ol style="list-style-type: none">1. ควรคัดแต่เรื่องสำคัญ ๆ ที่เป็นประเด็นน่าสนใจทั้งหมด บทคัดย่อที่ดี จะต้องเน้นการถ่ายทอดเฉพาะ จุดเด่นของการศึกษาในงานวิจัย นั้น ๆ โดยงานวิจัยมีความชัดเจน สั้น กระชับรัด พอดีกับกฎเกณฑ์บางอย่างของบทคัดย่อที่ดี เช่น จำนวนคำต้องอยู่ระหว่าง 200-250 คำ หรือประมาณไม่เกิน 8 บรรทัด2. ควรอ่านและทำความเข้าใจกับงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ของตนเอง ก่อนการเขียนบทคัดย่อ เพื่อหา ประเด็นต่าง ๆ ที่น่าสนใจ ดึงดูดให้ผู้อ่านทั่วไปอยากอ่านวิจัยเล่มสมบูรณ์3. ไม่มีการตีความหรือวิภาควิจารณ์โดยใช้ความคิดของตนเอง4. ไม่ควรเขียนประโยคที่เข้าใจยาก หรือมีความรุนแรงในตัวมาใช้ ไม่ใช่ศัพท์เฉพาะท้องถิ่น ไม่ใช่ตัวย่อหรือสัญลักษณ์โดยไม่จำเป็น เพราะอาจสร้างความไม่เข้าใจให้ผู้อ่านได้5. ไม่มีการอ้างอิงต่าง ๆ ในการอ้างอิงตัวเลข แผนภาพ ตาราง โครงสร้างสูตรสถิติต่าง ๆ หรือสมการต่าง ๆ ในบทคัดย่อ นอกจากจำเป็นที่จะแสดงผลการวิเคราะห์ <p>ในแนวทางการเขียนตาราง ก็แนวทางในการเขียนและตาราง ที่ทำก็มีรูปแบบไม่เหมือนกัน เช่น ตารางหรือเส้น 2 เส้น หรือเส้น ต้อง ทำตามที่กำหนด</p>
--	---

	<p>6. มีหลายย่อหน้าได้ เพื่อเพิ่มความเข้าใจให้ผู้อ่านในแต่ละตอน</p> <p>7. หลีกเลี่ยงการอ้างอิงงานวิจัยของผู้อื่นในบทคัดย่อ</p> <p>8. ทำตามขั้นตอนของโครงสร้างการเขียนบทคัดย่อ</p>
--	---

สรุปประเด็น

วิจัย abstract

หรือ บทคัดย่อ ต้องมาจากงานวิจัยที่ผู้วิจัยทำเสร็จสิ้นแบบสมบูรณ์จนกระทั่ง เสร็จบทที่ 5 แล้วนำมาเขียน ทำตั้งแต่ การตั้งชื่อเรื่อง หัวข้อ ขอบเขตของงานวิจัย หรือ กลุ่มเป้าหมาย จนกระทั่งลงลึกไปถึงวิธีดำเนินงาน ในงานของกระบวนการวิจัย เก็บข้อมูล การวิเคราะห์ จนกระทั่งไปถึง การอภิปรายผลในบทที่ 5 ในแนวทางนี้ ตามหลักการมีทางในการเขียนบทความวิจัย มีแนวทางในการเขียนสำหรับเพื่อเผยแพร่ลงในวารสาร หรือ Journal หรือ journal ต่างประเทศ

บทคัดย่อ (Abstract) เป็นส่วนที่เขียนสรุปสาระสำคัญของงานวิจัยทั้งหมด เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจภาพรวม การศึกษาของงานวิจัย การเขียนบทคัดย่อควรใช้ข้อความสั้น กระชับและกระชับ (concision) มีความถูกต้อง (precision) และมีความชัดเจน (clarity) บทคัดย่อควรเขียนเรื่องสำคัญ ๆ ที่เป็นประเด็นที่น่าสนใจ ควรประกอบด้วย

- 1) ที่มาของความสำคัญที่เกี่ยวข้องของงานวิจัย ควรเขียนไม่เกิน 1 หน้า หรือขึ้นอยู่กับผลของการอภิปรายในงานวิจัยนั้น ๆ
- 2) วัตถุประสงค์ ควรระบุวัตถุประสงค์ของงานวิจัยให้ชัดเจน และอาจใส่ขอบเขตของเนื้อหางานวิจัย เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจว่างานวิจัยต้องการทราบอะไร วัตถุประสงค์ในการเขียน ควร มีไม่เกิน 3 ข้อ และควรใช้ คำว่า เพื่อ
- 3) ระบุขั้นตอนวิธีการดำเนินการวิจัย กลุ่มตัวอย่าง จำนวนตัวอย่าง วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล ช่วงเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูล หรือข้อมูลสมมติฐานอื่นใดที่สำคัญต่องานวิจัย
- 4) ผลการศึกษา ระบุข้อค้นพบ (ผลการวิจัย) จากงานวิจัยที่โดดเด่นที่สุด ควรเลือกข้อมูลที่สำคัญมากที่สุดจากงานวิจัย โดยสัมพันธ์กับคำสำคัญจากชื่อเรื่องด้วย
- 5) สรุปผลการวิจัย สรุปรวบยอดผลการวิจัยและข้อเสนอแนะเชิงนโยบายหรือวิธีการปฏิบัติประเด็น ซึ่งมีไว้เพื่อให้ผู้อ่านสามารถนำไปปฏิบัติได้โดยการบอกกับผู้อ่านว่าความรู้ที่ได้จากการศึกษาของผู้วิจัยจะช่วยกลุ่มเป้าหมายที่

ศึกษาได้อย่างไร หรือมีประสิทธิภาพ และ/หรือ มีคุณค่าอย่างไร นอกเหนือจากองค์ประกอบข้างต้นแล้วผู้เขียน อาจเพิ่มเติมส่วนข้อเสนอแนะ หรือสิ่งควรต่อยอดเพิ่มเข้าไปได้หากเห็นสมควร

1. ควรคัดแต่เรื่องสำคัญ ๆ ที่เป็นประเด็นน่าสนใจทั้งหมด

บทคัดย่อที่ดี จะต้องเน้นการถ่ายทอดเฉพาะ จุดเด่นของการศึกษาในงานวิจัย นั้น ๆ โดยงานวิจัยมีความชัดเจน สั้น กระชับรัด พอดีกับกฎเกณฑ์บางอย่างของบทคัดย่อที่ดี เช่น จำนวนคำต้องอยู่ระหว่าง 200-250 คำ หรือ ประมาณไม่เกิน 8 บรรทัด

2. ควรอ่านและทำความเข้าใจกับงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ของตนเอง

ก่อนการเขียนบทคัดย่อ เพื่อหา ประเด็นต่าง ๆ ที่น่าสนใจ ดึงดูดให้ผู้อ่านทั่วไปอยากอ่านวิจัยเล่มสมบูรณ์

3. ไม่มีการตีความหรือวิภาควิจารณ์โดยใช้ความคิดของตนเอง

4. ไม่ควรเขียนประโยคที่เข้าใจยาก หรือมีความรุนแรงในตัวมาใช้ ไม่ใช่ศัพท์เฉพาะท้องถิ่น ไม่ใช่ตัวย่อ หรือ สัญลักษณ์โดยไม่จำเป็น เพราะอาจสร้างความไม่เข้าใจให้ผู้อ่านได้

5. ไม่มีการอ้างอิงต่างๆ

ในการอ้างอิงตัวเลข แผนภาพ ตาราง โครงสร้างสูตรสถิติต่าง ๆ หรือสมการต่าง ๆ ในบทคัดย่อ นอกจาก จำเป็นที่จะแสดงผลการวิเคราะห์

ในแนวทางการเขียนตาราง ก็แนวทางในการเขียน และตาราง ที่ทำก็มีรูปแบบไม่เหมือนกัน เช่น ตาราง หรือ เส้น 2 เส้น หรือเส้น ต้อง ทำตามที่กำหนด

6. มีหลายย่อหน้าได้ เพื่อเพิ่มความเข้าใจให้ผู้อ่านในแต่ละตอน

7. หลีกเลี่ยงการอ้างอิงงานวิจัยของผู้อื่นในบทคัดย่อ

8. ทำตามขั้นตอนของโครงสร้างการเขียนบทคัดย่อ